



Vereinsfest organisieren

- Termin finden
- Budgetrahmen definieren
- Räumlichkeiten festlegen & vorbereiten
- Speisen und Getränke planen
- Ablauf skizzieren & Programmpunkte definieren
- Dienstleister organisieren
- Einladungen entwerfen & versenden
- Genehmigungen einholen
- Sicherheitskonzept & Erste-Hilfe-Plan aufstellen
- Zeitplan erstellen
- Freiwillige rekrutieren & Zuständigkeiten verteilen
- Ausstattung und Deko besorgen
- Werbung machen
- Nachbesprechung & Danksagung

Notizen

